

ABSOLVIEREN EINER PRÜFUNG

Anträge mindestens 14 Tage vor dem Prüfungstermin!

Unentschuldigtes Fernbleiben zum vereinbarten Termin führt zu Terminverlust!

1. Terminvereinbarung

Bitte zutreffendes ankreuzen:

- Kolloquium nach §23 SchUG-BKV
- 1. Wiederholung des Kolloquiums -----> Termin Kolloquium: _____
- 2. Wiederholung des Kolloquiums -----> Termin 1. Wiederholung Kolloquium: _____

- Feststellprüfung nach §20 SchUG
- Nachtragsprüfung nach §20 SchUG
- Leistungsfeststellung nach §19 SchUG-BKV
- Modulprüfung nach §23a SchUG-BKV ---> Genehmigung AV am: _____
- Externistenprüfung nach §42 SchUG-BKV
- Sonstige

Gegenstand/Modul: _____ Wochenstunden: _____ für Semester: _____

Prüfer/in: _____

Vor- und Zuname in Blockschrift

Kandidat/in: _____,

Vor- und Zuname in Blockschrift

derzeit Studierende/r der Modulgruppe/des Jahrgangs/der Klasse _____ 20____ / _____

Als Prüfungstermin ist vereinbart:

Datum: _____

Uhrzeit: _____

Ort: _____

Datum und Unterschrift Kandidat/in

Datum und Unterschrift Prüfer/in

2. Prüfungsprotokoll:

Schriftlicher Teil

Mündlicher Teil

Datum: _____

Beginn: _____ Ende: _____

Beginn: _____ Ende: _____

Aufgabenstellung, Arbeit und Notiz werden von Prüfer/in archiviert!

Beurteilung:

Beurteilung:

Zeugnisnote:

Unterschrift des Prüfers / der Prüferin

